



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS SRIWIJAYA

PANITIA SERTIFIKASI GURU RAYON 104

Sekretariat : Jl. Ogan Kompleks FKIP Unsri Bukit Besar 30139 Palembang

Telepon (0711)580058, 580085 – Faximile (0711) 580058

Laman: www.fkip.unsri.ac.id, Pos-el: support@fkip.unsri.ac.id

Nomor : 04/UN9.1.6/PAN-PSG/2017

16 September 2017

Lampiran : 1 (satu) berkas

Hal : Format Laporan Akhir Pembekalan PLPG Tahun 2017

Yth. : 1. Peserta Pembekalan PLPG Tahun 2017 Rayon 104 Universitas Sriwijaya
2. Bapak/Ibu Mentor Pembekalan PLPG Tahun 2017 Rayon 104 Universitas Sriwijaya

Dengan hormat,

Dengan ini kami informasikan kepada saudara bahwa sebagai persyaratan mengikuti PLPG tahun 2017 setiap peserta diharuskan menyusun laporan akhir pembekalan, dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Laporan ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi, ukuran kertas A-4 dengan margin atas (4cm), bawah (3 cm), kiri (4 cm) dan kanan (3 cm), serta mengikuti format dan sistematika sebagaimana terlampir.
2. Laporan dijilid langsung dengan sampul kertas kulit kambing berwarna biru tua.
3. Laporan dibuat rangkap 2 dengan ketentuan satu rangkap diserahkan kepada panitia saat registrasi mengikuti PLPG dan satu rangkap diserahkan kepada mentor masing-masing pada saat peserta melakukan kegiatan paparan di kelas.
4. Informasi ini dapat juga dilihat pada website resmi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Sriwijaya di www.fkip.unsri.ac.id.
5. Kepada para mentor diharapkan bantuannya meneruskan informasi ini ke peserta kelas virtual masing-masing.

Demikian agar maklum, atas perhatian dan kerjasama Saudara kami ucapkan terima kasih.



a.n. Ketua
Sekretaris,

Drs. Khoiron Nazip, M.Si.
NIP. 196404231991021001



SERTIFIKASI GURU DALAM JABATAN TAHUN 2017

**LAPORAN AKHIR PEMBEKALAN
MATERI PLPG**



Oleh

Siti Marfuah
NUPTK 00000000000000000000

RAYON 104
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
SEPTEMBER 2017

**LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN AKHIR PEMBEKALAN PLPG 2017**

1. Nama Lengkap dan Gelar :
2. NUPTK :
3. Nomor Peserta :
4. Jenis Kelamin (L/P) :
5. NIP/NIY : (bisa nomor induk Yayasan)*
6. Pangkat dan Golongan :
7. Nama Sekolah :
8. Alamat Sekolah :
9. Telepon Sekolah :
10. Alamat Rumah :
12. Telepon/HP :
12. e-mail :

.....(kota),September 2017

Mengetahui
Kepala Sekolah,

Peserta,

(Nama lengkap dan gelar)

.....
NIP/NIY.....

(Nama lengkap dan gelar)

.....
NIP/NIY.....

DAFTAR ISI

	Halaman
Halaman Judul.....	i
Lembar Pengesahan.....	ii
Kata Pengantar.....	iii
Daftar Isi.....	iv

BAB I. SUMBER BELAJAR PEDAGOGIK..... 1

- A. Ringkasan Materi.....
 - 1. Pengembangan pendidikan karakter dan potensi peserta didik.
 - 2. Teori belajar
 - 3. Model-model pembelajaran
 - 4. Media Pembelajaran
 - 5. Evaluasi hasil belajar

CATATAN: Khusus untuk guru SD dan TK/PAUD, Materinya menyesuaikan dengan Sumber Belajar Pedagogik di SD dan TK/PAUD.
- B. Deskripsi kemajuan yang diperoleh Setelah pembekalan/mentoring
 - 1. Materi yang sudah dipahami/dikuasai
 - 2. Materi yang belum dapat dikuasai
- C. Materi Esensial yang Tidak Ada dalam Sumber Belajar
- D. Materi yang Tidak Esensial Namun Ada dalam Sumber Belajar
- E. Masukan-masukan yang telah diberikan oleh mentor pada saat kegiatan pembekalan/mentoring?

BAB II. SUMBER BELAJAR BIDANG STUDI

- A. Ringkasan Materi (Setiap Bab)
- B. Deskripsi Kemajuan yang Diperoleh Selama Pembekalan/Mentoring
 - 1. Materi yang sudah dipahami/dikuasai
 - 2. Materi yang belum dapat dikuasai
- C. Materi Esensial yang Tidak Ada dalam Sumber Belajar
- D. Materi yang Tidak Esensial Namun Ada dalam Sumber Belajar
- E. Kemajuan dalam menyelesaikan latihan soal uraian
 - 1. Soal uraian yang dapat diselesaikan sendiri tanpa bantuan mentor
 - 2. Soal uraian yang dapat diselesaikan setelah mendapat bantuan mentor
 - 3. Soal uraian yang masih belum dapat diselesaikan dengan baik atau belum sempat dilakukan pembimbingan oleh mentor

BAB III. PENUTUP DAFTAR PUSTAKA